

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №57 «Радуга» Старооскольского городского округа
(МБДОУ ДС №57 «Радуга»)**

ПРИКАЗ

От «31» августа 2021 г.

№ 193

**Об утверждении Правил осуществления
внутреннего контроля соответствия
обработки персональных данных
требованиям к защите
персональных данных,
установленным Федеральным законом
от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных",
принятыми в соответствии с
ним нормативными правовыми
актами и локальными актами
Федеральной прокураторской палаты
и ее территориальных органов**

В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных оператором МБДОУ ДС №57 «Радуга», в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Федеральный закон N 152-ФЗ)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами МБДОУ ДС №57 «Радуга» (Приложение № 1)
2. Создать в МБДОУ ДС №57 «Радуга» Комиссию по осуществлению контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Комиссия) в следующем составе:
Председатель Комиссии: Попова Г.Ф., воспитатель, председатель профкома;
Секретарь Комиссии: Исланкина Н.В. член Родительского комитета;

Члены Комиссии: Попова З.Н., помощник воспитателя;
Толстых М.С., тьютор;
Кудава В.И., воспитатель.

3. Утвердить План внутренних проверок соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных (Приложение № 2)

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ ДС № 57 «Радуга» М.В. Жупинская

С приказом ознакомлены:



Должность	Подпись	Инициалы, Фамилия	число, месяц, год
воспитатель		Попова Г.Ф	31.08.2021
тьютор		Толстых М.С	31.08.2021
воспитатель		Кудава В.И.	31.08.2021

**Правила осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных, установленным Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных", принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами и локальными актами
МБДОУ ДС №57 «Радуга»**

1. Настоящие правила определяют процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений [законодательства](#) Российской Федерации в области персональных данных, основания, порядок, методы проведения внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных субъектов персональных данных требованиям к защите персональных данных в МБДОУ ДС №57 «Радуга» (далее - оператор).
2. В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям к защите персональных данных оператором организовывается проведение плановых и внеплановых проверок условий обработки персональных данных (далее - проверки) на предмет соответствия [Федеральному закону](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных"¹ (далее - Федеральный закон N 152-ФЗ).
3. Проверки проводятся на основании ежегодного плана или на основании поступившей оператору информации о нарушении правил обработки персональных данных МБДОУ ДС №57 «Радуга», утвержденных настоящим приказом (внеплановые проверки). Ежегодный план проверок разрабатывается и утверждается комиссией оператора по осуществлению внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных требованиям, предусмотренным [Федеральным законом](#) N 152-ФЗ, создаваемой приказом оператора (далее - Комиссия).
4. В ежегодном плане проверок по каждой проверке устанавливается объект внутреннего контроля, проверяемый период, срок проведения проверки, ответственные исполнители.
5. Проверки проводятся Комиссией. В проведении проверки не может участвовать служащий оператора (работник, замещающий у оператора должность, не являющуюся должностью федеральной государственной гражданской службы), заинтересованный в ее результатах.
6. Основанием для проведения внеплановой проверки является поступившее оператору письменное обращение субъекта персональных данных или его представителя о нарушении правил обработки персональных данных данного субъекта персональных данных.
7. Проведение внеплановой проверки организуется в течение 5 рабочих дней со дня поступления обращения.
8. Срок проведения проверки не может превышать месяц со дня принятия Комиссией решения о ее проведении.
9. Члены Комиссии, получившие доступ к персональным данным субъектов персональных данных в ходе проведения проверки, обеспечивают конфиденциальность персональных данных субъектов персональных данных, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

10. По результатам каждой проверки Комиссией проводится заседание. Решения, принятые на заседаниях Комиссии, оформляются протоколом.

11. По существу поставленных в обращении вопросов Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня окончания проверки дает письменный ответ заявителю.